

# Dronninglund Vandværk A.m.b.A

Slotsgade 17, 9330 Dronninglund  
CVR-nr. 32 85 18 43

## Årsrapport for 2023

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d.

  
Dirigent



STATSAUTORISERET  
REVISIONSPARTNERSELSKAB

Vi er et uafhængigt medlem af  
det globale rådgivnings- og revisionsnetværk

Dronninglund  
Slotsgade 33  
9330 Dronninglund

Tel. 98 84 12 33  
www.beierholm.dk  
CVR-nr. 32 89 54 68

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 20

---

**Virksomheden**

---

Dronninglund Vandværk A.m.b.A  
Slotsgade 17  
9330 Dronninglund  
Telefon: 98 84 35 96  
Hjemsted: Brønderslev  
CVR-nr.: 32 85 18 43  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Bestyrelse**

---

Torben Østergaard Nielsen  
Flemming Sørensen  
Michael Krushave Hansen  
Jimmy Rydborg Luther  
Rasmus Hovaldt

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Dronninglund Vandværk A.m.b.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Dronninglund, den 22. februar 2024

### **Bestyrelsen**

Torben Østergaard Nielsen  
Formand

Flemming Sørensen

Michael Krushave Hansen

Jimmy Rydborg Luther

Rasmus Hovaldt

Vi har gennemgået nærværende årsrapport for 2023 og fundet den i overensstemmelse med virksomhedens bogholderi.

Beholdningen, som indestår på konti i Sparekassen Danmark, er kontrolleret.

Dronninglund, den 22. februar 2024

Gunnar Andersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til forbrugerne i Dronninglund Vandværk A.m.b.A

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dronninglund Vandværk A.m.b.A for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Dronninglund, den 22. februar 2024

### **Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Dorthe Mikkelsen  
Statsaut. revisor



## Resultatopgørelse

Note	2023 DKK	2022 DKK
<b>2 Bruttoomsætning</b>	<b>6.881.248</b>	<b>5.720.514</b>
Årets overdækning	-2.097.766	-1.878.173
Vandafgifter	-1.892.495	-1.912.077
<b>Nettoomsætning</b>	<b>2.890.987</b>	<b>1.930.264</b>
Vandtilførsel (422.690 m <sup>3</sup> / 431.432 m <sup>3</sup> )	-417.460	-446.416
<b>3</b> Drift af ledningsnet	-264.122	-154.821
<b>4</b> Drift af pumpestation	-1.018.240	-1.075.736
<b>5</b> Administrationsomkostninger	-555.671	-488.777
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>635.494</b>	<b>-235.486</b>
<b>6</b> Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-678.829	-631.038
<b>Resultat af primær drift</b>	<b>-43.335</b>	<b>-866.524</b>
Korrektion takstmæssig overdækning primo, Østvendssyssel		
Råvandforsyning a.m.b.a	0	516.775
Finansielle indtægter	1.331	313.065
Resultatandel, Østvendssyssel Råvandforsyning a.m.b.a.	49.541	77.673
Finansielle omkostninger	-7.537	-40.989
<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>43.335</b>	<b>866.524</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>AKTIVER</b>		31.12.23	31.12.22
Note		DKK	DKK
	Grunde, bygninger og installationer	10.825.026	1.464.142
	Ledningsnet og målere	8.722.106	8.366.165
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	19.888	36.565
<b>7</b>	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>19.567.020</b>	<b>9.866.872</b>
	Andel, Østvendssyssel Råvandforsyning a.m.b.a.	2.243.414	2.193.873
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.243.414</b>	<b>2.193.873</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>21.810.434</b>	<b>12.060.745</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	333.924	364.421
<b>8</b>	<b>Andre tilgodehavender</b>	<b>2.140.926</b>	<b>397.740</b>
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>2.474.850</b>	<b>762.161</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>792.778</b>	<b>3.646.363</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>3.267.628</b>	<b>4.408.524</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>25.078.062</b>	<b>16.469.269</b>

<b>PASSIVER</b>		31.12.23	31.12.22
Note		DKK	DKK
9	Takstmæssig overdækning	17.939.912	15.842.146
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>17.939.912</b>	<b>15.842.146</b>
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	5.002.708	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.638.875	110.686
10	Anden gæld	496.567	516.437
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>7.138.150</b>	<b>627.123</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>25.078.062</b>	<b>16.469.269</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>25.078.062</b>	<b>16.469.269</b>

**1. Væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens aktiviteter består i salg af vand til forbrugerne i Dronninglund.

**2. Bruttoomsætning**

Salg af vand (297.085 m <sup>3</sup> / 300.082 m <sup>3</sup> )	4.962.567	4.567.961
Tilslutningsafgifter	1.495.900	679.000
Indberetning af vandforbrug	46.706	42.405
Salg til andre vandværker (104.040 m <sup>3</sup> / 110.684 m <sup>3</sup> )	336.242	400.760
Øvrigt salg	12.466	2.200
Tilsyn, Tusbro	30.000	30.000
Tab på debitorer	-2.633	-1.812
I alt	6.881.248	5.720.514

**3. Drift af ledningsnet**

Vedligeholdelse	228.693	115.657
Udskiftning/reparation af målere	15.144	11.424
Vandprøver m.v.	20.285	27.740
I alt	264.122	154.821

	2023	2022
	DKK	DKK

#### 4. Drift af pumpestation

Alarm	3.250	3.250
Bilens drift	34.636	20.010
El	152.765	268.907
Forsikring, ejendom	10.791	11.980
Ferieafløser	11.904	9.228
Lønninger	747.704	708.113
Ejendomsskatter	1.393	2.053
Vedligeholdelse	51.315	50.714
Personaleomkostninger	500	500
Arbejdstøj	3.982	981
I alt	1.018.240	1.075.736

#### 5. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	223	3.091
It-omkostninger	92.667	81.229
Bestyrelsesvederlag	173.209	130.924
Annoncer	2.878	2.741
Telefon og internet	19.406	19.499
Porto, Nets og gebyrer	28.026	29.110
Revisorhonorar	33.500	31.000
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	0	2.500
Erhvervs-service, Midt Regnskab ApS	122.055	95.600
Forsikringer	15.421	16.090
Faglitteratur og tidsskrifter	7.823	12.796
Kontingenter	22.518	19.959
Kursus	2.025	4.155
Møder, repræsentation m.v.	35.920	32.265
Forsyningssekretariatet	0	-830
Landmåler	0	8.648
I alt	555.671	488.777

	2023	2022
	DKK	DKK

## 6. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivning på pumpestation, Slotsgade 17	46.293	46.487
Afskrivning på ledningsnet og vandure	615.859	564.533
Afskrivning på maskiner og inventar	16.677	20.018
I alt	678.829	631.038

## 7. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde, bygninger og installationer	Ledningsnet og målere	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.23	4.231.672	19.798.280	1.153.317
Tilgang i året	9.407.177	971.801	0
Kostpris pr. 31.12.23	13.638.849	20.770.081	1.153.317
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-2.767.530	-11.432.116	-1.116.752
Afskrivninger i året	-46.293	-615.859	-16.677
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-2.813.823	-12.047.975	-1.133.429
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	10.825.026	8.722.106	19.888

## 8. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	2.066.487	319.955
Vandafgift	18.270	70.414
Andre tilgodehavender	56.169	7.371
I alt	2.140.926	397.740

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

### 9. Takstmæssig overdækning

Takstmæssig overdækning primo	15.842.146	0
Overført fra "overskud, der i henhold til særlovgivning ikke kan udloddes til ejerne"	0	13.963.973
Årets reguleringer	2.097.766	1.878.173
I alt	17.939.912	15.842.146

### 10. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	44.028	20.970
ATP og andre sociale ydelser	851	851
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	26.885	26.563
Skyldig til forbrugere	424.803	468.053
I alt	496.567	516.437

## 11. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Virksomheden har i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 110 undladt at udarbejde koncernregnskab.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.



**11. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af vand fra Østvendssyssel Råvandforsyning.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	10-30	0
Ledningsnet og målere	10-15	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10	0

Grunde afskrives ikke.

**11. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver**

Heri indregnes renteindtægter, udbytter, urealiserede kursgevinster samt realiserede afhændelsesgevinster.

**Nedskrivning af finansielle aktiver**

Nedskrivning af finansielle aktiver omfatter nedskrivninger af finansielle anlægsaktiver til en lavere genindvindingsværdi og finansielle omsætningsaktiver til en lavere nettorealiseringsværdi.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Virksomheden er ikke skattepligtig.

**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter vandværker, ledningsnet og vandure, andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

## 11. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Gevinster eller tab ved afhændelse af kapitalandele opgøres som forskellen mellem afhændelssummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling. Gevinster og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**11. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

**Egenkapital**

Nettoopskrivning af kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, indregnes under egenkapitalen i reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

**Gældsforpligtelser**

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Flemming Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9c22b5a6-300d-4f17-b3de-db7434f2935f

IP: 212.237.xxx.xxx

2024-02-29 12:16:37 UTC



## Rasmus Hovaldt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f1e93146-4202-48d6-a8a6-8d2399ec13b6

IP: 80.62.xxx.xxx

2024-02-29 13:42:22 UTC



## Michael Krushave Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 78779257-ad49-475c-bf97-b06fcb70006a

IP: 62.243.xxx.xxx

2024-02-29 14:48:16 UTC



## Jimmy Rydborg Luther

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 46963a24-0aef-43cc-b368-12b3a39f1652

IP: 80.62.xxx.xxx

2024-02-29 16:08:11 UTC



## Torben Østergaard Nielsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 178f4662-c4fa-4ace-a0da-9e8fd218fccf

IP: 87.63.xxx.xxx

2024-03-02 13:44:22 UTC



## Dorthe Søndergaard Mikkelsen

BEIERHOLM, STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:  
32895468

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 06c2cac2-54ee-44fb-b9cb-a389de5fd1da

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-03-04 07:57:52 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

**Jens Gunner Andersen**

Intern revisor

Serienummer: dd53665c-86e3-403b-b9a2-509c7d042d05

IP: 212.10.xxx.xxx

2024-03-05 16:45:47 UTC



Penneo dokumentnøgle: LN2M2-MTLCV-1IC8M-N6CVE-EE3WV-KHNY3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>