

Dronninglund Vandværk A.m.b.A

Margrethelund 1, 9330 Dronninglund
CVR-nr. 32 85 18 43

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 27.03.25

Kim Østergaard
Dirigent



GODKENDT
REVISIONSPARTNERSELSKAB

Vi er et uafhængigt medlem af
det globale rådgivnings- og revisionsnetværk

Hjørring
Læsøvej 5A
9800 Hjørring

Tel. 98 92 18 11
www.beierholm.dk
CVR-nr. 32 89 54 68

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Noter	11 - 21

Virksomheden

Dronninglund Vandværk A.m.b.A
Margrethelund 1
9330 Dronninglund
Hjemsted: Brønderslev
CVR-nr.: 32 85 18 43
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Torben Østergaard Nielsen
Flemming Sørensen
Michael Krushave Hansen
Jimmy Rydborg Luther
Rasmus Hovaldt

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Dronninglund Vandværk A.m.b.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Dronninglund, den 18. marts 2025

Bestyrelsen

Torben Østergaard Nielsen
Formand

Flemming Sørensen

Michael Krushave Hansen

Jimmy Rydborg Luther

Rasmus Hovaldt

Til forbrugerne i Dronninglund Vandværk A.m.b.A

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dronninglund Vandværk A.m.b.A for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hjørring, den 18. marts 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Dorthe Mikkelsen
Statsaut. revisor

Note		2024 DKK	2023 DKK
2	Bruttoomsætning	6.959.622	6.881.248
	Årets overdækning	-2.924.838	-2.097.766
	Vandafgifter	-1.948.921	-1.892.495
	Nettoomsætning	2.085.863	2.890.987
	Andre driftsindtægter	1.831.106	0
	Vandtilførsel (442.307 m ³ / 422.690 m ³)	-450.360	-417.460
4	Drift af ledningsnet	-261.523	-264.122
5	Drift af pumpestation	-1.133.532	-1.018.240
6	Administrationsomkostninger	-664.035	-555.671
	Resultat før af- og nedskrivninger	1.407.519	635.494
7	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-818.390	-678.829
	Resultat af primær drift	589.129	-43.335
	Finansielle indtægter	17.555	1.331
	Resultatandel, Østvendssyssel Råvandsforsyning a.m.b.a.	96.690	49.541
	Finansielle omkostninger	-703.374	-7.537
	Finansielle poster i alt	-589.129	43.335
	Årets resultat	0	0

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
AKTIVER		
Note		
Grunde, bygninger og installationer	24.272.550	10.825.026
Ledningsnet og målere	8.659.177	8.722.106
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	12.681	19.888
8 Materielle anlægsaktiver i alt	32.944.408	19.567.020
Andel, Østvendssyssel Råvandsforsyning a.m.b.a.	2.340.104	2.243.414
Garantbeviser	10.000	0
Finansielle anlægsaktiver i alt	2.350.104	2.243.414
Anlægsaktiver i alt	35.294.512	21.810.434
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	504.274	333.924
9 Andre tilgodehavender	524.227	2.140.926
Tilgodehavender i alt	1.028.501	2.474.850
Likvide beholdninger	11.704.798	792.778
Omsætningsaktiver i alt	12.733.299	3.267.628
Aktiver i alt	48.027.811	25.078.062

PASSIVER		31.12.24	31.12.23
Note		DKK	DKK
10	Takstmæssig overdækning	20.864.750	17.939.912
Langfristede gældsforpligtelser i alt		20.864.750	17.939.912
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	25.578.008	5.002.708
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.004.347	1.638.875
11	Anden gæld	580.706	496.567
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		27.163.061	7.138.150
Gældsforpligtelser i alt		48.027.811	25.078.062
Passiver i alt		48.027.811	25.078.062
12	Eventualforpligtelser		

1. Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i salg af vand til forbrugerne i Dronninglund.

	2024	2023
	DKK	DKK

2. Bruttoomsætning

Salg af vand (305.936 m3 / 297.085 m3)	5.854.378	4.962.567
Tilslutningsafgifter	442.900	1.495.900
Indberetning af vandforbrug	47.555	46.706
Salg til andre vandværker (110.047 m3 / 106.727 m3)	554.235	336.242
Øvrigt salg	23.071	12.466
Tilsyn, Tusbro	38.708	30.000
Tab på debitorer	-1.225	-2.633
I alt	6.959.622	6.881.248

3. Andre driftsindtægter

Gevinst ved salg af ejendomme	1.811.106	0
Gevinst ved salg af andre anlæg, driftsmateriel og inventar	20.000	0
I alt	1.831.106	0

4. Drift af ledningsnet

Vedligeholdelse	207.918	228.693
Udskiftning/reparation af målere	42	15.144
Vandprøver m.v.	53.563	20.285
I alt	261.523	264.122

	2024	2023
	DKK	DKK
5. Drift af pumpestation		
Alarm	3.250	3.250
Bilens drift	89.248	34.636
Varme	8.928	0
El	196.784	152.765
Forsikring, ejendom	11.940	10.791
Ferieafløser	3.614	11.904
Lønninger	777.965	747.704
Ejendomsskatter	2.272	1.393
Vedligeholdelse	37.279	51.315
Personaleomkostninger	750	500
Arbejdstøj	1.502	3.982
I alt	1.133.532	1.018.240

6. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	3.238	223
It-omkostninger	111.057	92.667
Bestyrelsesvederlag	202.869	173.209
Annoncer	1.381	2.878
Telefon og internet	22.841	19.406
Porto, Nets og gebyrer	32.109	28.026
Revisorhonorar	35.000	33.500
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	-4.000	0
Erhvervsservice, Midt Regnskab ApS	141.948	122.055
Advokat	1.800	0
Forsikringer	19.656	15.421
Faglitteratur og tidsskrifter	9.757	7.823
Kontingenter	27.532	22.518
Kursus	7.762	2.025
Møder, repræsentation m.v.	51.085	35.920
I alt	664.035	555.671

	2024	2023
	DKK	DKK

7. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivning på bygninger og vandværk	160.689	46.293
Afskrivning på ledningsnet og målere	650.494	615.859
Afskrivning på maskiner og inventar	7.207	16.677
I alt	818.390	678.829

8. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde, bygninger og installationer	Ledningsnet og målere	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.24	13.638.849	20.770.081	1.153.317
Tilgang i året	13.775.112	587.565	0
Afgang i året	-3.027.008	0	-598.585
Kostpris pr. 31.12.24	24.386.953	21.357.646	554.732
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	-2.813.823	-12.047.975	-1.133.429
Afskrivninger i året	-160.689	-650.494	-7.207
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	2.860.109	0	598.585
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	-114.403	-12.698.469	-542.051
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	24.272.550	8.659.177	12.681

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

9. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	522.028	2.066.487
Vandafgift	0	18.270
Andre tilgodehavender	2.199	56.169
I alt	524.227	2.140.926

10. Takstmæssig overdækning

Takstmæssig overdækning primo	17.939.912	15.842.146
Årets reguleringer	2.924.838	2.097.766
I alt	20.864.750	17.939.912

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
11. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	22.988	44.028
ATP og andre sociale ydelser	1.781	851
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	27.734	26.885
Skyldig vandafgift	47.584	0
Skyldig til forbrugere	480.619	424.803
I alt	580.706	496.567

12. Eventualforpligtelser*Leasingforpligtelser*

Virksomheden har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 43 måneder og en samlet forpligtelse på t.DKK 116.

13. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Virksomheden har i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 110 undladt at udarbejde koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle og finansielle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

RESULTATOPGØRELSE**Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af vand fra Østvendssysel Råvandsforsyning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	10-50	446.680
Ledningsnet og målere	10-30	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Nedskrivning af finansielle aktiver

Nedskrivning af finansielle aktiver omfatter nedskrivninger af finansielle anlægsaktiver til en lavere genindvindingsværdi og finansielle omsætningsaktiver til en lavere nettorealiseringsværdi.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Virksomheden er ikke skattepligtig.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Gevinster eller tab ved afhændelse af kapitalandele opgøres som forskellen mellem afhændel-
sessummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke
afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling. Gevinster og tab ind-
regnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt
for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end
forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt
aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Kapitalandele, der ikke er klassificeret som tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder eller kapitalinteresser, og som ikke handles på et aktivt marked, måles i balancen til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Egenkapital

Nettoopskrivning af kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, indregnes under egenkapitalen i reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Dorthe Søndergaard Mikkelsen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 06c2cac2-54ee-44fb-b9cb-a389de5fd1da

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-04-04 09:46:43 UTC



Rasmus Hovaldt

Bestyrelse

Serienummer: f1e93146-4202-48d6-a8a6-8d2399ec13b6

IP: 185.244.xxx.xxx

2025-04-04 13:44:01 UTC



Kim Østergaard

Dirigent

Serienummer: 88182313-329b-4c5b-9659-6fe0d38b0130

IP: 188.228.xxx.xxx

2025-04-06 10:18:29 UTC



Jimmy Rydborg Luther

Bestyrelse

Serienummer: 46963a24-0aef-43cc-b368-12b3a39f1652

IP: 86.52.xxx.xxx

2025-04-06 10:38:51 UTC



Michael Krushave Hansen

Bestyrelse

Serienummer: 78779257-ad49-475c-bf97-b06fcb70006a

IP: 62.243.xxx.xxx

2025-04-07 05:05:15 UTC



Flemming Sørensen

Bestyrelse

Serienummer: 9c22b5a6-300d-4f17-b3de-db7434f2935f

IP: 212.237.xxx.xxx

2025-04-07 06:26:36 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Torben Østergaard Nielsen

Bestyrelse

Serienummer: 178f4662-c4fa-4ace-a0da-9e8fd218fccf

IP: 87.61.xxx.xxx

2025-04-08 04:34:11 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter