

# Dronninglund Vandværk A.m.b.A

Margrethelund 1, 9330 Dronninglund  
CVR-nr. 32 85 18 43

## Årsrapport for 2025

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 19.03.26

Kim Østergaard  
Dirigent



Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Noter	11 - 21

---

**Virksomheden**

---

Dronninglund Vandværk A.m.b.A  
Margrethelund 1  
9330 Dronninglund  
Hjemsted: Brønderslev  
CVR-nr.: 32 85 18 43  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Bestyrelse**

---

Torben Østergaard Nielsen  
Flemming Sørensen  
Michael Krushave Hansen  
Jimmy Rydborg Luther  
Rasmus Hovaldt

---

**Revision**

---

Beierholm  
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Dronninglund Vandværk A.m.b.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Dronninglund, den 10. marts 2026

### **Bestyrelsen**

Torben Østergaard Nielsen  
Formand

Flemming Sørensen

Michael Krushave Hansen

Jimmy Rydborg Luther

Rasmus Hovaldt

## Til forbrugerne i Dronninglund Vandværk A.m.b.A

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dronninglund Vandværk A.m.b.A for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hjørring, den 10. marts 2026

### **Beierholm**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Torben Pedersen  
Statsaut. revisor

## Resultatopgørelse

Note		2025 DKK	2024 DKK
2	<b>Bruttoomsætning</b>	<b>6.990.427</b>	<b>6.959.622</b>
	Årets overdækning	-89.207	-2.924.838
	Vandafgifter	-1.981.403	-1.948.921
	<b>Nettoomsætning</b>	<b>4.919.817</b>	<b>2.085.863</b>
3	Andre driftsindtægter	0	1.831.106
	Vandtilførsel (438.912 m <sup>3</sup> / 442.307 m <sup>3</sup> )	-442.837	-450.360
4	Drift af ledningsnet	-225.164	-261.523
5	Drift af pumpestation	-1.155.839	-1.133.532
6	Administrationsomkostninger	-753.675	-664.035
	<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>2.342.302</b>	<b>1.407.519</b>
7	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.377.381	-818.390
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>964.921</b>	<b>589.129</b>
	Finansielle indtægter	59.712	17.555
	Resultatandel, Østvendssyssel Råvandsforsyning a.m.b.a.	69.111	96.690
	Finansielle omkostninger	-1.093.744	-703.374
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-964.921</b>	<b>-589.129</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
<b>AKTIVER</b>		
Note		
Grunde, bygninger og installationer	23.831.071	24.272.550
Ledningsnet og målere	8.474.662	8.659.177
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8.196	12.681
<b>8 Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>32.313.929</b>	<b>32.944.408</b>
Andel, Østvendssyssel Råvandsforsyning a.m.b.a.	2.409.215	2.340.104
Garantbeviser	10.000	10.000
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.419.215</b>	<b>2.350.104</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>34.733.144</b>	<b>35.294.512</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	429.908	504.274
9 Andre tilgodehavender	243.217	524.227
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>673.125</b>	<b>1.028.501</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>12.535.000</b>	<b>11.704.798</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>13.208.125</b>	<b>12.733.299</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>47.941.269</b>	<b>48.027.811</b>

**PASSIVER**

Note		31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
10	Gæld til øvrige kreditinstitutter	24.344.877	0
10	Takstmæssig overdækning	20.541.957	20.864.750
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>44.886.834</b>	<b>20.864.750</b>
10	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	1.360.936	0
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	0	25.578.008
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	818.269	1.004.347
12	Anden gæld	875.230	580.706
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.054.435</b>	<b>27.163.061</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>47.941.269</b>	<b>48.027.811</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>47.941.269</b>	<b>48.027.811</b>
13	Eventualforpligtelser		

**1. Væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens aktiviteter består i salg af vand til forbrugerne i Dronninglund.

	2025	2024
	DKK	DKK

**2. Bruttoomsætning**

Salg af vand (311.146 m3 / 305.936 m3)	5.945.568	5.854.378
Tilslutningsafgifter	358.200	442.900
Indberetning af vandforbrug	48.590	47.555
Salg til andre vandværker (114.052 m3 / 110.047 m3)	574.275	554.235
Øvrigt salg	23.507	23.071
Tilsyn, Tusbro	40.287	38.708
Tab på debitorer	0	-1.225
I alt	6.990.427	6.959.622

**3. Andre driftsindtægter**

Gevinst ved salg af ejendomme	0	1.811.106
Gevinst ved salg af andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	20.000
I alt	0	1.831.106

**4. Drift af ledningsnet**

Vedligeholdelse	189.322	207.918
Udskiftning/reparation af målere	11.895	42
Vandprøver m.v.	23.947	53.563
I alt	225.164	261.523

	2025 DKK	2024 DKK
<b>5. Drift af pumpestation</b>		
Alarm	240	3.250
Bilens drift	52.507	89.248
Varme	18.267	8.928
El	82.912	196.784
Forsikring, ejendom	11.965	11.940
Ferieafløser	0	3.614
Rengøring og renovation	7.340	0
Lønninger	809.942	777.965
Ejendomsskatter	1.892	2.272
Vedligeholdelse	162.910	37.279
Personaleomkostninger	4.893	750
Arbejdstøj	1.468	1.502
Rengøring og renovation	1.503	0
I alt	1.155.839	1.133.532

**6. Administrationsomkostninger**

Kontorartikler	0	3.238
It-omkostninger	192.401	111.057
Bestyrelsesvederlag	209.470	202.869
Annoncer	1.446	1.381
Mindre nyanskaffelser	8.259	0
Telefon og internet	27.115	22.841
Porto, Nets og gebyrer	32.606	32.109
Revisorhonorar	35.800	35.000
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	0	-4.000
Erhvervsservice, Midt Regnskab ApS	131.694	141.948
Konsulentassistance	7.198	0
Advokat	2.000	1.800
Forsikringer	20.850	19.656
Faglitteratur og tidsskrifter	9.554	9.757
Kontingenter	24.297	27.532
Kursus	50	7.762
Møder, repræsentation m.v.	42.911	51.085
Kortoplysninger/LER	8.024	0
I alt	753.675	664.035

	2025 DKK	2024 DKK
<b>7. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivning på bygninger og vandværk	695.167	160.689
Afskrivning på ledningsnet og målere	677.729	650.494
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4.485	7.207
I alt	1.377.381	818.390

**8. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Grunde, bygninger og installationer	Ledningsnet og målere	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.25	24.386.953	21.357.647	554.732
Tilgang i året	253.688	493.213	0
Kostpris pr. 31.12.25	24.640.641	21.850.860	554.732
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-114.403	-12.698.469	-542.051
Afskrivninger i året	-695.167	-677.729	-4.485
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-809.570	-13.376.198	-546.536
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	23.831.071	8.474.662	8.196

31.12.25	31.12.24
DKK	DKK

**9. Andre tilgodehavender**

Moms og afgifter	206.523	522.028
Andre tilgodehavender	36.694	2.199
I alt	243.217	524.227

**10. Langfristede gældsforpligtelser**

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.25	Gæld i alt 31.12.24
Gæld til øvrige kreditinstitutter	948.936	20.229.926	25.293.813	0
Takstmæssig overdækning	412.000	1.600.000	20.953.957	20.864.750
I alt	1.360.936	21.829.926	46.247.770	20.864.750

31.12.25	31.12.24
DKK	DKK

**11. Takstmæssig overdækning**

Takstmæssig overdækning primo	20.864.750	17.939.912
Årets reguleringer	89.207	2.924.838
I alt	20.953.957	20.864.750

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
<b>12. Anden gæld</b>		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	23.222	22.987
ATP og andre sociale ydelser	890	1.782
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	33.558	27.734
Renter	306.371	0
Skyldig vandafgift	37.298	47.584
Skyldig til forbrugere	473.891	480.619
I alt	875.230	580.706

**13. Eventualforpligtelser***Andre eventualforpligtelser*

Virksomheden har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 31 måneder og en samlet forpligtelse på t.DKK 84.

## 14. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Virksomheden har i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 110 undladt at udarbejde koncernregnskab.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle og finansielle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

**14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af vand indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser (tilslutningsbidrag og levering af målerdata) indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af vand fra Østvendssysel Råvandsforsyning.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**14. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	10-50	0
Ledningsnet og målere	10-30	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Nedskrivning af finansielle aktiver**

Nedskrivning af finansielle aktiver omfatter nedskrivninger af finansielle anlægsaktiver til en lavere genindvindingsværdi og finansielle omsætningsaktiver til en lavere nettorealiseringsværdi.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Virksomheden er ikke skattepligtig.

**14. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, ledningsnet og målere samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar..

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**Kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter indre værdis metode. På kapitalandele i dattervirksomheder betragtes indre værdis metode som en målemetode.

Kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, måles ved første indregning til kostpris. Transaktionsomkostninger, der direkte kan henføres til erhvervelsen, indregnes i kostprisen for kapitalandelene.

Efterfølgende indregning og måling af kapitalandele efter indre værdis metode indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi, opgjort efter ejervirksomhedens regnskabspraksis, reguleret for resterende værdi af goodwill samt gevinster og tab ved transaktioner med de pågældende virksomheder. Kapitalandele, hvor oplysninger til brug for indregning efter indre værdis metode ikke er kendte, måles til kostpris.

#### 14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Gevinster eller tab ved afhændelse af kapitalandele opgøres som forskellen mellem afhændel-  
sessummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke  
afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling. Gevinster og tab ind-  
regnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt  
for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end  
forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt  
aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regn-  
skabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Ka-  
pitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendel-  
sen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet el-  
ler aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende  
værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de  
enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at  
et tilgodehavende er værdiforringet.

#### Andre værdipapirer og kapitalandele

Kapitalandele, der ikke er klassificeret som tilknyttede virksomheder, associerede virksom-  
heder eller kapitalinteresser, og som ikke handles på et aktivt marked, måles i balancen til  
kostpris.

**14. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

**Egenkapital**

Virksomheden har ingen egenkapital, da der ikke opkræves kapitalindskud fra andels-haverne.

**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealisa-tionsværdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Torben Regnar Pedersen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 3ba7dbaa-5f01-4c5e-afc2-2889146790c7

IP: 212.98.xxx.xxx

2026-03-23 07:49:36 UTC



## Michael Krushave Hansen

Bestyrelse

Serienummer: 78779257-ad49-475c-bf97-b06fcb70006a

IP: 87.54.xxx.xxx

2026-03-23 07:51:14 UTC



## Kim Østergaard

Dirigent

Serienummer: 88182313-329b-4c5b-9659-6fe0d38b0130

IP: 217.116.xxx.xxx

2026-03-23 08:47:48 UTC



## Rasmus Hovaldt

Bestyrelse

Serienummer: f1e93146-4202-48d6-a8a6-8d2399ec13b6

IP: 172.225.xxx.xxx

2026-03-23 11:15:51 UTC



## Torben Østergaard Nielsen

Bestyrelse

Serienummer: 178f4662-c4fa-4ace-a0da-9e8fd218fccf

IP: 212.27.xxx.xxx

2026-03-24 06:42:29 UTC



## Flemming Sørensen

Bestyrelse

Serienummer: 9c22b5a6-300d-4f17-b3de-db7434f2935f

IP: 86.52.xxx.xxx

2026-03-26 05:08:49 UTC



Penneo dokumentnøgle: J48BY-WPHL3-ZA5PW-CUJLD-IN21K-A864C

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Jimmy Rydborg Luther

### Bestyrelse

Serienummer: 46963a24-0aef-43cc-b368-12b3a39f1652

IP: 212.10.xxx.xxx

2026-04-10 20:11:24 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.